



Plats Träffen
Tid 18:00-20:30

Beslutande

Ledamöter

Tobias Ander (M), Ordförande
Margareta Carlsson (V), vice ordförande
Medina Tulic (S), 2:e vice ordförande
Caroline Elfors (M)
Peter Strömberg (M)
Caroline Carlvier (M)
Harriet Östgren (M)
Annéa Ahlberg (M)
Charlotta Stöltenhielm (M)
Andreas Haaskjold (M)
Carl Stöltenhielm (M)
Sophie Dahl Gediz (M)
Diana Olsén (C)
Annica Zetterholm (C)
Anna Tollin (C)
Liselotte Laurén (C)
David Järn (C)
Elin Nilsson (L)
Ann-Charlotte Kämpe-Larsson (L)
Jonas Hansen (KD)
Ulrika Ingvarsson (KD)
Berth Falk (S)
Christina Kareliusson (S)
Mikael Bergdahl (S)
Yvonne Hagström (S)
Håkan Trygg (S)
Pia Frohman (MP)
Fredrik Medin (-)
Kerstin Leijonborg (FL)
Stefan Elfors (-)

Ej beslutande

Ersättare

John Hägglöf (M)
Fredrik Haglund (M)
Britt Åhsling (M)
Carl-Gustaf Lundström (M)
David Berger (M)
Jonas Nilsson (S)
Linda Torége (S)
Lars-Gunnar Forsberg (S)
Per Stark (S)



Lekebergs
kommun

Kommunfullmäktige

KALLELSE

Sammanträdesdatum
2026-05-06

Hans Nilsson (C)
Astrid Söderquist (C)
Conny Pettersson (C)
Diana Steen (L)
Alice Strömberg (L)
Anna Drakenberg (V)
Mari Norborg (V)
Joel Olsson (KD)
Ingemar Bengtsson (KD)
Lars-Gunnar Borglund (FL)
Olle Leijonborg (FL)
Marita Johansson (MP)
Malin Isudde (MP)

Tänk på våra allergiker och undvik starka dofter



Lekebergs
kommun

Kommunfullmäktige

KALLELSE

Sammanträdesdatum
2026-05-06

1. Val av justerare

Ärendebeskrivning

Två justerare, tillika rösträknare, samt två ersättare behöver utses att justera dagens protokoll.

Förslag till beslut

xx och xx utses att, tillsammans med ordförande, justera protokollet med xx och xx som ersättare. Justering sker den 8 maj kl. 08:00 digitalt.



Lekebergs
kommun

Kommunfullmäktige

KALLELSE

Sammanträdesdatum
2026-05-06

2. Allmänhetens frågestund

Ärendebeskrivning

Allmänhetens frågestund hålls direkt efter att upprop och val av justerare förrättats vid varje kommunfullmäktigesammanträde utom vid budgetfullmäktige. För allmänhetens frågestund avsätts maximalt 30 min. Frågor ska vara kortfattade och gälla den kommunala verksamheten. Frågor besvaras i första hand av ordförande eller vice ordförande i den nämnd eller bolag som frågan berör, i andra hand annan lämplig ersättare.

Frågor ska lämnas in i förväg till kommunstyrelseförvaltningen senast en arbetsdag före den dag som kommunfullmäktige sammanträder. Den som ställt frågan ska också närvara vid kommunfullmäktiges sammanträde.

3. Anmälan av motioner

Ärendebeskrivning

En motion ska vara skriftlig och undertecknad eller digitalt signerad av en eller flera ledamöter och väcks vid ett sammanträde med kommunfullmäktige eller genom att den ges in till kommunstyrelseförvaltningen.

4. Interpellationer och enkla frågor

Ärendebeskrivning

Under denna punkt redovisas inkomna enkla frågor och interpellationer.

Interpellationer

En interpellation ska ha ett bestämt innehåll, vara försedd med en motivering och vara undertecknad av en ledamot. Den ska lämnas in till kommunstyrelseförvaltningen senast fem arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Enkla frågor

En ledamot som önskar inhämta upplysningar och svar från ansvarig förtroendevald från nämnd eller styrelse kan skriftligen lämna in en enkel fråga. Enkla frågor måste ha ett bestämt innehåll, får vara försedd med en kort inledande förklaring och får enbart avhandla sakförhållanden av enklare karaktär. Den ska ges in till kommunstyrelseförvaltningen senast en arbetsdag före den sammanträdesdag, då den ska ställas.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser frågorna besvarade.

5. Svar på återremiss och begäran om utträde från Vätternvatten AB

(KS 26-307)

Ärendebeskrivning

Lekebergs kommun har sedan 2017 varit delägare i Vätternvatten AB. Utifrån bland annat stora kostnadsökningar i projektet samt brist på information från bolaget till ägarna om dessa och hur de påverkar Lekebergsborna vill styrande politik att Lekebergs kommun ska lämna bolaget. Lekebergs kommun önskar lämna bolaget så snart som det är möjligt. Kommunfullmäktige föreslås ge kommunstyrelsen i uppdrag att förhandla och besluta om villkoren i utträdet.

Lekebergs kommun avser också att återta det borgensåtagande som kommunfullmäktige beslutade om 2025-06-16. Detta då beslut om borgensåtagandet, enligt aktieägaravtalets 7 paragraf, ska föregås av en bolagsstämma som begär utökad borgen. Begäran om utökad borgen under våren 2025 föregicks inte av någon bolagsstämma och beslutet om utökad borgen saknar därför giltighet.

På kommunfullmäktiges sammanträde den 27 april 2026 beslutade kommunfullmäktige att minoritetsåterremittera ärendet. Återremissens punkter behandlas i beslutsunderlagen utifrån de politiska prioriteringar som gjorts. Efter utredningen som genomförts av WSP gällande alternativ dricksvattenförsörjning för Lekebergs kommun, har Vätternvatten presenterat kostnadsberäkning som är högre än ursprungsbeloppet som redovisas i utredningen. Då olika beräkningsmodeller använts vid olika tillfällen kan ingen tillförlitlig kostnadsberäkningen presenteras i dagsläget.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige:

1. godkänner svaret på återremissen
2. begär utträde från Vätternvatten AB och aktieägaravtalet. Utträdet önskas ske så snart som möjligt.
3. återtar borgensåtagandet (KF § 78/2025-06-16).
4. uppdrar till kommunstyrelsen att förhandla och besluta om villkoren för utträdet.
5. justerar paragrafen omedelbart.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Lekebergs kommuns begäran om utträde från Vätternvatten AB (KS 26-307-2)
- Utdrag punkt 7 styrelseprotokoll Vätternvatten AB 2024-06-11 - Uppdaterad budgetbedömning fas 1 (172744)

- Ägardirektiv Vätternvatten AB 2021-07-05 (172743)
- Slutrapport från Norconsult 2021-05-17 - Kostnadsläge 2019 revidering december 2023 kostnadsläge september 2023 Vätternvatten (172742)
- Bolagsordning Vätternvatten AB fastställd vid bolagsstämman 2021-07-05 (bilaga 1 till tilläggsavtal till aktieägaravtal) (172741)
- §78 KF 2025-06-16 Utökad borgen Vätternvatten (172740)
- Aktieöverlåtelseavtal (171915)
- Tilläggsavtal 1 (171914)
- Tilläggsavtal 2 (171913)
- Tilläggsavtal 3 (171912)
- Aktieägaravtal Vätternvatten (171911)
- Tjänsteskrivelse - Svar på återremiss och begäran om utträde från Vätternvatten AB (174777)
- Huvudrapport (175041)
- Sammanfattning (175040)
- Bilaga A (175039)
- Bilaga B (175043)
- Bilaga C (175042)
- Mejl - Uppdaterade siffror (175118)

6. Revidering av riktlinjer för motioner och medborgarförslag gällande beredning av motionssvar

(KS 24-609)

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag där de nuvarande riktlinjerna för handläggning av motioner och medborgarförslag revideras så att dokumentet enbart reglerar motioner. Syftet med revideringen är att skapa ett eget styrdokument för motioner, och att se över den nuvarande hanteringen av förslag som inkommer från medborgare.

I samband med detta föreslår förvaltningen att kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram riktlinjer för medborgarinitiativ som ersätter de tidigare riktlinjerna för medborgarförslag. Kommunfullmäktige minoritetsbordlade ärendet på sitt sammanträde den 27 april. Enligt kommunallagen ska ett bordlagt ärende tas upp igen på nästa kommunfullmäktigesammanträde, om inte kommunfullmäktige beslutat annat.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige

1. Antar reviderade riktlinjer för motioner
2. Ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram och besluta om riktlinjer för medborgarinitiativ.

Beslutsunderlag

- Riktlinje för motioner och medborgarförslag (med överstrukna delar) (171925)
- Riktlinje - Motioner i Lekebergs kommun (171927)
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinjer för motioner och medborgarförslag (KS 24-609-2)
- §65 KSAU Revidering av riktlinjer för motioner och medborgarförslag (KS 24-609-1)
- §78 KS Revidering av riktlinjer för motioner och medborgarförslag gällande beredning av motionssvar (KS 24-609-3)